

Brf Sättra Äng

Informationsbroschyr för boende i Brf. Sättra Äng



SÄTRA  ÄNG

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Sättra Äng hälsar dig som nyinflyttad hjärtligt välkommen och hoppas du ska trivas.

Föreningen har funnits sedan 1984 men har ej haft några fastigheter förrän 12 sep 2005. Föreningen fick förfrågan om att köpa fastigheterna 16 november 2004 och efter undersökning av Drott/Stena om intresse bland de boende att ombilda till bostadsrätt framkom det att det var en övervägande majoritet som ville övergå till bostadsrätt.

Detta var början på en lång process av arbete för styrelsen där möten med fastighetsägare och upphandlad konsult tog mycket tid och engagemang.

De boende i Sättra Äng kallades av styrelsen till stormöte och köpstämman vilka var grundläggande för att köpet skulle gå vidare. Brf Sättra Äng upplåter 238 lägenheter. Vidare så har föreningen 8 lokaler där näringsverksamhet bedrivs. Sättra Äng ligger vackert beläget i Danderyds kommun med bara ett stenkast ner till Edsviken med fina promenadstråk längs vattnet. Här finns även badmöjlighet och närhet till fiske allt omgivet av stora ängar och vackra ekar.

I föreningens fastighet finns en restaurang med uteservering där maträtter i olika former kan avnjutas -pizza, pasta, kött mm. Vidare finns även en Sushi restaurang, frisersalong och ett Café.

Varje år i april håller föreningen ordinarie föreningsstämma. Där kan du ta del i diskussioner och beslut som berör alla boende. Föreningsstämmor brukar vara välbesökta och informativa. Glöm inte att skicka in motioner i tid.

Välkommen som boende

- 2 Föreningens ändamål
 1. Föreningens ändamål
 2. Lagar och stadgar
 3. Föreningsstämma
 4. Styrelse
 5. Ekonomi
 6. Service
 7. Medlemskap
 8. Riktlinjer
- 3 Lägenheterna
 1. Avlopp
 2. Nycklar & nyckelbrickor
 3. Installationsarbete
 4. Störande ljud
 5. Ventilation
 6. TV distribution
 7. Internet och telefoni
 8. Balkong
 9. Försäkringsskydd
 10. Gemensamma utrymmen
- 4 Allmänt
 - 1 Allmänt
 - 2 Hissar
 - 3 Lekplatser
 - 4 Tvättstugor
 - 5 Husdjur
 - 6 Sophantering
 - 7 Källarförråd
 - 8 Garage & parkering
 - 9 Ohyra
 - 10 Gårdarna
 - 11 Rökning
 - 12 Grillning
 - 13 Cykel & Mopedrum
 - 14 Uppvärmning
 - 15 Föreningslokal
- 5 Trivselregler

2.1 Föreningens ändamål

Föreningens firma är
Bostadsrättsföreningen Sättra Äng, org.
nr 716418-6442

Föreningens ändamål, som även uttrycker
föreningens verksamhetsidé, framgår av 1§ i
föreningens stadgar:

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder åt medlemmarna till nyttjande utan tidsbegränsning. Medlems rätt i föreningen på grund av sådan upplåtelse kallas bostadsrätt. Medlem som innehar bostadsrätt kallas bostadsrättshavare.

2.2 Lagar och Stadgar

Bostadsrättslagen, BRL och Lagen om ekonomiska föreningar, FL reglerar bostadsrättsföreningens verksamhet. Stadgarna är baserade på HSB's normalstadgar. Stadgarna återfinns som bilaga 1 och de kan även nås via hemsidan www.brfsatraang.se.

2.3 Föreningsstämma

Föreningsmedlemmarnas rätt att besluta i föreningens angelägenheter utövas vid föreningsstämma. Ordinarie föreningsstämman skall hållas årligen tidigast den 1:a mars och senast före juni månads avslut. Stämman väljer ledamöter till styrelsen och behandlar de frågor som enskilda medlemmar genom motioner begärt.

Inför stämman får samtliga medlemmar årsredovisning avseende föregående år. Den består av:

- Kallelse och förslag till dagordning
- Styrelsens förvaltningsberättelse
- Resultat- och balansräkning
- Revisionsberättelse

- Styrelsens policy och vision för verksamheten
- Finanspolicy
- Motioner och styrelsens svar på dessa.

2.4 Styrelse

Styrelsen skall bestå av minst tre och högst sju ledamöter och minst en och högst tre suppleanter. Styrelseledamöter och suppleanter väljs av föreningsstämman för högst två år. Ledamot och suppleant kan omväljas.

Till styrelseledamot och suppleant kan förutom medlem väljas även make till medlem, sambo till medlem. Valbar är endast myndig person som är bosatt i föreningens fastighet. Styrelsen väljer inom sig ordförande, vice ordförande, sekreterare och studieorganisatör. Styrelsen sammanträder ca 12 gånger per år. Har du en fråga som du vill att styrelsen skall behandla, kan du tala med någon i styrelsen, mejla eller besöka informationskvällar.

2.5 Ekonomi

Med årsredovisning en följer en sammanställning över föreningens ekonomiska utveckling. I den finns en rad nyckeltal för senaste åren, t.ex. likviditet, soliditet, årsavgift/m², räntekostnad/m², fastighetslån m.fl.

Sammantaget redovisas:

- Året som gick
- Utsikter för det närmaste året
- Prognos för kommande 5 år
- Årsavgifter
- Arvoden
- Ekonomisk ställning och resultat
- Resultat och balansräkning.

Till fonden för planerat underhåll görs avsättning enligt en underhållsplan som gäller de kommande 20 åren.

2.6 Service

2.6.1 Den dagliga skötseln av våra fastigheter sköts av vår förvaltare HSB. De åtgärder fel i lägenheter samt våra gemensamma utrymmen. Skulle du upptäcka t ex hissfel, trasiga fönster, fel på tvättmaskinerna skall detta anmälas till HSB.

2.6.2 Observera att inbrott eller skadegörelse alltid skall anmälas direkt till polisen och inte till HSB, fastighetskötare eller styrelseledamot. Det är viktigt att polisen snabbt får besked om något brottsligt inträffat. I området finns det representanter för grannsamverkan som får information om det inträffat något brottsligt i närliggande områden.

2.6.3 Om du behöver omedelbar hjälp med fel (när det finns allvarlig risk för hus eller person) som inträffar på tid då HSB:s Service Center är stängd kan du ringa Jouren, telefonnumret finns på informationstavlan i porten. Tänk på vem som har underhållsansvaret. Ligger underhållsansvaret enligt stadgarna på dig som medlem blir det också du som får stå för utryckningskostnaden.

2.7 Medlemskap

Fråga om att anta medlem i föreningen avgörs av styrelsen med iakttagande av bestämmelserna i dess stadgar och i bostadsrättslagen. Styrelsen är skyldig att utan dröjsmål, dock senast inom en (1) månad från det att skriftlig ansökan om medlemskap kom in till föreningen, avgöra frågan om medlemskap. En medlem kan endast antas om den gör sannolikt att han kommer att använda lägenheten för det ändamål som finns angivet i upplåtelseavtalet. När en bostadsrätt överlåtits från en bostadsrättshavare till en ny innehavare, får denne utöva bostadsrätten endast om han är eller antas som medlem i bostadsrättsföreningen. Frågan om medlemskap i bostadsrättsföreningen regleras av föreningens stadgar.

2.8 Riktlinjer

2.8.1 Andrahandsupplåtelse Att upplåta bostaden i andra hand är tillåtet under vissa förutsättningar. Enligt bostadsrättslagen får en bostadsrättshavare upplåta sin lägenhet i andra hand endast om styrelsen ger sitt samtycke. Att hyra ut ett enstaka rum är dock tillåtet om man själv bebor lägenheten i övrigt. Bostadsrättshavaren är skyldig att informera den inneboende om trivselregler och annan praktiskt information.

Den som vill upplåta sin lägenhet skall göra en skriftlig ansökan till styrelsen. I ansökan skall anges:

- Skälet tillupplåtelsen
- Den andrahandsboendes namn och personnummer
- Tid för upplåtelsen (första och sista datum)

Normalt ges tillstånd för högst ett år i taget. Blankett för uthyrning finns hos HSB. Den som upplåter sin lägenhet i andra hand utan tillstånd riskerar att få bostaden förverkad enligt bostadsrättslagen.

2.8.2 Årsavgift och betalning av årsavgift. Årsavgiften fastställs av styrelsen.

Bostadsrättshavarna betalar årsavgift i förskott fördelat på månad.

Betalning skall erläggas senast sista vardagen före varje kalendermånads början. Vid utebliven avgift skickas först en skriftlig påminnelse till bostadsrättshavaren. Om avgift eller hyra inte erläggs inom den i påminnelsen angivna tiden överlämnas ärendet till inkassoföretag för ytterligare åtgärd, i sista hand uppsägning.

2.8.3 Överlåtelse av bostadsrätten Överlåtelse blir aktuellt genom försäljning eller kanske genom överlåtelse till ett barn i familjen. Först sedan styrelsen godkänt den bostadsrättshavaren som medlem i föreningen, har du formellt överlåtitt din bostadsrätt.

3.1 Avlopp

Går avloppet i något av lägenhetens våtutrymmen sönder kan detta orsaka vattenskador och fuktproblem i huset. För att undvika detta ska man inte hälla ut eller spola ner följande:

- Matolja eller annat matfett. När det kallnar bildas en klump som sätter igen rören. Håll istället över oljan i t ex en tom förpackning av plast som går att försluta och släng den i hushållsavfallet.
- Blöjor och andra sanitetsartiklar som kan orsaka stopp i rören.
- Farligt avfall som t ex lösningsmedel. Detta ska alltid lämnas in på kommunens miljöstation.

Hjälp med droppande kranar, rinnande toaletter eller stopp i avloppet får du genom att kontakta HSB via felanmälan. Vid stopp i avlopp bekostas detta inte normalt av bostadsrättshavaren, beror stoppen på kattsand, tidningspapper, sanitetsbindor, tamponger och dylikt vilket aldrig får spolas ned i toaletten bekostas rensningen av bostadsrättshavaren.

3.2 Nycklar och nyckelbrickor

Vill du ha fler nycklar eller låstaggar än de du fick vid inflyttningen kan du beställa dessa hos HSB mot en kostnad. Flertalet lås till husets gemensamma utrymmen öppnas med en nyckelbricka som programmeras särskilt för varje trappuppgång. Till lägenheterna och källarförråden används dock vanliga nycklar.

När du flyttar in skall du överta samtliga nycklar och brickor från din företrädare, det skall finnas minst 3st brickor. Har du tappat bort en nyckelbricka ska du anmäla detta till HSB som då kan spärra den i datasystemet.

3.3 Installationsarbete

Installation av t. ex diskmaskin, tvättmaskin, spis, frysskåp eller andra el-arbeten, samt installation av tillhållarlås etc. skall utföras på ett fackmannamässigt sätt eller av behörig installatör.

3.4 Störande ljud

Behöver du borra eller spika - tänk på att inte störa dina grannar mer än nödvändigt. Informera dina grannar om och när du skall ha utföra ombyggnadsarbeten eller fest mm. Undvik störningar mellan 22.00-07.00 på vardagar samt mellan 16.00-10.00 lördagar och söndagar. Pianospel, sångövningar o.d som kan störa grannarna är inte tillåtet flera timmar i sträck. Tänk på att ditt golv är grannens tak. Respektera varandra och påpeka gärna för en granne om de stör, det är inte alltid lätt att veta.

3.5 Ventilation

Ventilationen i din bostad gör att den luft du har inomhus byts ut mot luft utifrån. Det är nödvändigt med luftombyte för att leda bort fukt, lukt och föroreningar från din inomhusmiljö. Generellt kan sägas att ventiler alltid ska vara öppna och rengöras minst två gånger om året.

Den enda typ av köksfläkt som är tillåten är den som renar luften genom ett filter med aktivt kol. Den får inte vara ansluten till frånluftsdonet ovanför spisen. Om fläkten kopplas till från luftsdonet, påverkas hela balansen i ventilationssystemet och dina grannar kan få din rök eller matos in i sina lägenheter.

3.6 TV Distribution

I avgiften ingår ett antal analoga TV-kanaler. Du har dessutom möjlighet att få tillgång till ett digitalt utbud med film-, sport- och utländska kanaler mot en avgift. För att kunna få dessa kanaler krävs att du har en digitalbox. För mer information kontakta Telia.

3.7 Internet och Telefoni

Föreningen har FiberLan från Telia i fastigheterna och i avgiften ingår bredband 10mb och IP-telefoni. Skulle man vilja ha snabbare internet kan det göras en beställning av Telia mot en extra kostnad.

3.8 Balkongen

Man får montera en markis på sin balkong dock måste en förfrågan skickas till styrelsen för godkännande innan. Markiserna ska vara gröna och exakt färgkod är: 407/3 NCS S 6030-B90G.

Rörande inglasning krävs styrelsen godkännande och bygglov från Danderyd kommun som söks av den enskilde medlemmen. Det är tillåtet att använda el-grill men inte kolgrill på balkongerna. Öppen eld är under alla omständigheter förbjudet.

Det är inte tillåtet att hänga blomlådor på utsidan av balkongräckena. Parabolantennor får inte monteras fast på balkongräcken eller väggar eller monteras så att de hänger utanför räcket

3.9 Försäkringsskydd

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad och den omfattar i huvudsak vatten, brand, inbrott och ansvar. Trots att fastigheten är försäkrad täcker den inte skada på lösöre i lägenheterna. Detta oavsett orsak. Skada på lösöre täcks alltså bara av hemförsäkringen. Tänk på att du måste ange till ditt hemförsäkringsbolag att du bor i en bostadsrättslägenhet.

Bostadsrättshavaren skall på egen bekostnad hålla lägenheten med tillhöriga utrymmen i gott skick. Med ansvaret följer såväl underhålls- som reparationsskyldighet. Föreningen svarar i övrigt för att fastigheten är väl underhållen och hålls i gott skick. Bostadsrättshavarens ansvar omfattar vidare bl a: ytskikten samt underliggande tätskikt på rummens väggar, golv och tak, inredning och utrustning i kök, badrum och övriga utrymmen tillhörande lägenheten samt glas i fönster och dörrar.

Bostadsrättshavaren svarar även för målning av innersidor av fönstrens bågar och karm, men inte för målning av utifrån synliga delar av yttersidorna av ytterdörrar och ytterfönster.



4.1 Allmänt

Håll ordning på dina saker i källare, gård och cykelutrymmen etc. Området hålls i bättre skick på detta sätt och ser trevligare ut för alla. Vi kan spara pengar om vi alla är aktsamma om våra gemensamma utrymmen, t.ex. entréer, våningsplan, hissar, trapphus, tvättstugor, källarutrymmen och förråd liksom gårdarna.

Ordningen i en fastighets gemensamma utrymmen säger mycket om de människor som bor där och hur de känner ett ansvar för sitt boende.

Inga föremål får förvaras i utrymmen som behövs som utrymningsvägar i en nödsituation. Det gäller våningsplan, entréer, källargångar och allmänna utrymmen. Vid tät brandrök är det svårt att ta sig fram och med hinder i vägen blir det ännu svårare. I en kritisk situation kan livet hänga på några sekunder.

Det är rökförbud i alla våra gemensamma utrymmen t.ex. i trapphusen. I källarna är det absolut förbjudet att röka eller på annat sätt handskas med eld eller verktyg som kan åstadkomma gnistbildning eller värme.

4.2 Hissar

Hissarna på röda sidan är väldigt känsliga och det är därför viktigt att vara aktsam och hålla snyggt i dem.

- Öppna hissdörren varsamt
- Försök inte öppna hissdörren innan hissen stannat helt.
- Snus, skräp får inte lämnas i hissen - torka upp efter dig.
- Lär dina barn hur de ska hantera hissarna.

Om hissen stannar och du inte kan komma ut ska du trycka på nödsignalknappen. Alarmet hörs i hela trapphuset och någon boende kommer att höra dig. När hissen inte fungerar under vardag 8-16 anmäler du hissfel till HSB, se infotavlorna eller webben. Kvällstid och under helg ringer du jourmontör, telefonnumret står i hissen.

4.3 Lekplatser

Det finns 2 lekplatser för barn: I parken på gula sidan och vid Ugglebacken 7. Kommunen har även en lekplats i parken utmed Sätträängsvägen.



4.4 Tvättstugor

Respektera bokade tvätttider och avsluta tvättpassen i tid. Städa efter dig och följ de trivselregler som finns uppsatta i tvättstugan. Tänk på att inte färga eller bleka kläder i tvättmaskinen.

Föreningen har 3st tvättstugor, Sätträängsvägen 112, 130 och 136. I tvättstugan på Sätträängsvägen 136 finns även en grovtvättmaskin. Bokning av tvättstuga görs på Informationstavlan i porten. Strömmen till tvättmaskinerna är inkopplad vardagar mellan 07.00-22.00, lördagar och söndagar mellan 10.00-22.00.

Grovtvättstugan kan användas vardagar mellan 07.00-23.00, lördagar och söndagar mellan 11.00-19.00.

För torkning finns det torkskåp, torkrum och torktumlare. För efterbehandling finns det mangel i anknypning till tvättstugorna.

Barn bör helst inte vistas i tvättstugan ensamma. Även om maskinerna uppfyller säkerhetskrav så kan en olycka hända lätt. Hundar och andra djur får inte vistas i tvättstugorna.

När du är klar:

- Rengör maskiner och redskap
- Rengör filtret i torkskåpet
- Töm luddlådan i torktummlaren
- Se till att alla fönster är stängda
- Se till att golven är rena och fria från skräp
- Källsortera eventuellt skräp

Anmäl fel på maskiner till HSB.

4.5 Husdjur

Hundar är välkomna i våra fastigheter men för allas trivsel är det viktigt att vissa ordningsregler följs. Hundar får inte rastas, borstas eller kmmas på gården eller i trapphuset. De får inte heller vistas i tvättstugan. Tänk på att din hund kan skälla när du inte är hemma, hör gärna efter med dina grannar.

Katter ska märkas med halsband oavsett om det är ute- eller innekatter. Då vet alla att det är en tamkatt som sköts och matas. Katter får inte vistas i trapphusen. Spola aldrig ner kattsand i toaletten. Sanden lägger sig som en propp i avloppsröret och kan orsaka en översvämning, som du blir ersättningsskyldig för. Ovanliga husdjur, såsom ormar, spindlar och liknande ska inte skaffas förrän du fått godkännande av Miljöförvaltningen och styrelsen.



4.6 Sophantering/ Avfall

Tänk på att alla sopor inte är skräp. Med din hjälp vill vi värna om miljön. I våra soprum kan man källsortera.

Läs här för att få veta vilka sopor som ska läggas var:

- Batterier. Alla vanliga hushållsbatterier, men också knappcells-batterier (i klockor, hörapparater med mera), laddningsbara batterier och blybatterier ska lämnas i batteriholk.

Apparater med inbyggda batterier samlas in som elavfall.

- Förpackningar ska vara torra och rena när de slängs.

- Glas. Färgat och ofärgat glas sorteras var för sig i olika behållare.

- Plast. Schampo- och tvålflaskor, diskmedelsflaskor, margarinaskar, glasslådor, plastpåsar, plastfolie, matburkar, plastlock och läsk- eller saftflaskor som inte kan pantas. Notera att det INTE gäller plastleksaker.

- Papper/kartong. Tomma mjölk-, fil- och juiceförpackningar, äggkartonger, papperskassar, wellpapp med mera. Vik ihop kartonger

- Metall. Här slänger du konservburkar, metallock, metalltuber aluminiumfolie, aluminium formar, kapsyler och rör för brustabletter.

- Hushållsavfall. Bland annat sanitetsartiklar, dammsugarpåsar, diskborstar, plastpåsar, cellplast (till exempel förpackningar för köttfärs och andra livsmedel), annan mjukplast, porslin, plastleksaker, matrester, blommor, blött hushållspapper, kaffefilter och tepåsar.

- Tidningar och papper. Som returpapper räknas dagstidningar, tidskrifter, kataloger, reklamblad och skrivpapper.

- Matrester kan även slängas i därför avsedda behållare. Vänligen använd speciellt anpassade påsar för detta ändamål. Följ anvisningarna.

Vissa sorters avfall (se nedan) ska inte lämnas bland de vanliga soporna utan på särskilda insamlingsställen.

- Byggavfall får inte placeras i soprummen utan skall köras till deponi. Detta gäller även grovsopor, såsom möbler, golvlampor, mattor, grillar etc.

- Bildäck. Förbrukade däck ska lämnas till återförsäljare.

- El- och elektronikavfall. Eldrivna apparater, innehåller ofta ämnen som är skadliga för miljön. Därför måste de tas om hand på rätt sätt när de tjänat ut. Hit hör dammsugare, datorer, klockor, mobiltelefoner, kameror, glödlampor, lågenergilampor och lysrör.

- Farligt avfall. Hit räknas miljöfarligt lim, färgrester och oljor, hushållskemikalier, lösningsmedel, bilbatterier med mera.

- Spola aldrig ner flytande miljöfarligt avfall i toaletten eller i vasken, eftersom det kan orsaka skada.

- Mediciner. Gammal eller överbliven medicin ska du lämna in på apoteket.

Skrymmande elektronikskrot och vitvaror. Dessa ska köras till återvinningsstationen.

Två gånger per år, en gång på våren och en gång på hösten, hyr föreningen in containers som vi kan slänga grovsopor i.

4.7 Källarförråd

Till varje lägenhet hör ett inhägnat förråd i källaren eller vinden. Du bör skaffa ett godkänt hänglås till förrådet. Du bör inte förvara stöldbegärlig eller ömtålig egendom i ett förråd. Du får inte förvara miljö- eller brandfarliga ämnen där. Möjligheten att hyra extra mindre förrådsutrymme kan eventuellt finnas i ditt område. Är du intresserad av att hyra ett mindre förrådsutrymme ska du kontakta HSB.

4.8 Garage och parkering

Föreningen har både parkeringsplatser och garage. Kontakta HSB för att få reda på vad som går att hyra eller för att ställa sig i kö. Bilar får inte ställas på trottoaren vid husen och kör inte med motorfordon på gångbanor och gräsmattor. Den boende ansvarar för snöröjning på sin parkeringsplats, använd skyffel och lägg snön på gatan så plogbilen kan ta bort det.

4.9 Ohyra

Boende som i sin lägenhet upptäcker ohyra ska ta kontakt med Anticimex för hjälp med bekämpning. Sanering mot skadeinsekter, råttor, möss och övriga insekter ingår i fastighetsförsäkringen och utförs utan självrisk.

4.10 Gårdarna

Gårdarna ska vara levande miljöer. Men ta alltid hänsyn till grannarna. Bollspel, som fotboll och brännboll med mera är inte tillåtet. Dels på grund av risken för fönsterkrossning, dels för att gräsmattorna kan förstöras. Tänk också på att du bär ansvaret för hur dina barn och gäster uppför sig på gården. Ska du ha en privat fest på gården, meddela dina grannar i förväg. Du kan inte "boka" gården endast för dig och ditt sällskap. Gården tillhör alla, men om det är okej för dina grannar, så är det naturligtvis okej även för oss! Vårda och ta hänsyn till buskar och planteringar. Att vi är aktsamma och inte skräpar ner är en självklarhet.

4.11 Rökning

Rökning är inte tillåten i allmänna utrymmen såsom hiss, trapphus, källare, vind eller tvättstuga.

4.12 Grillning

För att eliminera brandrisken vid grillning på balkong ska el-grill användas. Kolgrillning på balkong är enligt lag förbjudet. Grillning på uteplatser eller våra grillplatser skall ske på ett säkert sätt och under eget ansvar. Undvik även att grilloset stör grannarna. Engångsgrillar är förbjudet att använda i hela området.



4.13 Cykel och mopedrum

Cykelställ finns på gårdarna och i källarna finns cykelförråd. Det finns möjlighet att ställa in sin cykel i något av respektive ports cykelförråd. Se till att ställa din cykel på ett sätt som inte blockerar framkomlighet då det är kritiskt vid en nödsituation. I cykelförrådet ska man ej ställa mopeder. Det finns speciella rum för mopeder.

4.14 Uppvärmning

Uppvärmningen sker med hjälp av bergvärme och vid kraftigkyla kopplas oljepanna på. En del radiatorer är försedda med termostatventiler.

4.15 Föreningslokalen

Vi har en föreningslokal anpassad för upp till 60 personer. Lokalen har glas, bestick och tallrikar, bord och stolar samt två soffor. Föreningslokalen kan hyras till ett för medlemmar förmånligt pris. Vänligen kontakta styrelsen för visning och information om bokning och villkor.

stryrelsen@brfsatraang.se



5. Trivselregler

För allas trivsel och säkerhet skall föreningens medlemmar samt hyresgäster iakttä följande punkter:

- Informera dina grannar om och när du skall ha utföra ombyggnadsarbeten mm. Undvik störningar mellan 22.00–07.00 på vardagar samt mellan 16.00–10.00 lördagar och söndagar.
- Balkonglådor och parabolantennor skall placeras på balkongens insida eller på tillhörande altan.
- Sopor måste sorteras i anvisade behållare. Byggsopor såsom badkar, skåpinredning, golv, sanitetsporcelain mm måste lägenhetsinnehavaren själv transportera bort.
- Miljöfarligt avfall skall transporteras bort till avsedd deponi.
- Mattor och andra föremål skall ej placeras utanför lägenhetens ytterdörr, i trapphuset, i entrén, i cykelrummet, i källar- och förrådsgångar med tanke på utrymning vid t.ex. brand.

- Ytterporten skall vara stängd och dörrar till fastighetens allmänna utrymmen skall dessutom vara låsta.
- Barn skall inte tillåtas leka i fastighetens allmänna utrymmen (ex. hissar).
- Reparationsarbeten och användning av brandfarliga vätskor får ej förekomma i källar- och cykelutrymmen.
- Parkering är förbjudet på innergården eller utanför portar och endast tillåten på anvisad parkeringsplats.
- Skaka inte sängkläder eller mattor från fönster eller balkong.
- Förvarna dina grannar om du ska ha fest
- Mata inte fåglar från fönster eller balkong eller genom att lägga maten på marken då det drar till sig råttor.
- Öppna inte entrédörren via porttelefonen eller släpp in folk om du är osäker på vem personen är.
- Det är förbjudet att beträda fastighetens tak.
- Skyltning och anslag är endast tillåtet på anslagstavlan i entrén.



Brf Sättra Äng
Sättraängsvägen 112
182 37 Danderyd

styrelsen@brfsatraang.se
www.brfsatraang.se